



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 324-01/20-01/03

URBROJ:2198/1-01-20-5

Zadar, 15. rujna 2020. godine

Na temelju pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 324-01/20-01/03, URBROJ: 525-20-3 od 8. rujna 2020. godine) i članka 6. Pravilnika o dodjeli državne potpore sektoru ribarstva i akvakulture („Narodne novine“ broj 36/15) i članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18 i 5/20) te članka 25. stavak 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2020. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 25/19) župan Zadarske županije dana 15. rujna 2020. godine, donosi

PROGRAM

za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere i aktivnosti te korisnici, kriteriji, uvjeti, način i postupak ostvarivanja potpora, potrebna dokumentacija kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Zadarske županije za 2020. godinu za unaprjeđenje ribarstva i marikulture, temeljem kojih se iz Proračuna Zadarske županije dodjeljuju nepovratna financijska sredstva i potiču ulaganja u razvoj ribarstva i marikulture djelatnosti.

Ovim Programom dodjeljuju se bespovratna novčana sredstva kao potpore male vrijednosti u skladu s pravilima EU-a o pružanju državne potpore sektoru ribarstva i akvakulture propisanih Uredbom Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190, 28.6.2014.).

II. VRSTE POTPORE

Članak 2.

Dodjela potpora odnosno provođenje i sufinanciranje projekata iz članka 1. ovog Programa provodi se kroz slijedeće mjere i aktivnosti:

MJERA 1: Potpore za pripremu projektne dokumentacije u ribarstvu i marikulturi

1.1. tehnička dokumentacija:

- idejno rješenje
- idejni projekt
- glavni projekt
- izvedbeni projekt

1.2. financijska dokumentacija

- poslovni plan
- investicijska studija

MJERA 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture

2.1. Nabava proizvedene dugotrajne imovine potrebne za obavljanje ribarske djelatnosti:

- plutače
- oznake
- lanci
- konopi
- oprema za sidrenje
- HTZ oprema (zaštitna radna odjeća i obuća)
- Ronilačka oprema
- Plutajući objekti
- Manipulativna oprema za rad na uzgajalištu
- Radni strojevi i radna plovila
- Prilagodbe i modifikacije na opremi i plovilima za rad u marikulturi

2.2. Projekti promidžbe i marketinške pripreme ribarskih proizvoda:

- izrada i tisak promidžbenog materijala
- izrada nove web stranice
- promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda
- promocija na domaćem i / ili inozemnom tržištu
- izgradnja vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajn etikete, ambalaže
- savjetodavne i druge intelektualne usluge
- analiza proizvoda prije stavljanja proizvoda na tržište
- ekološka certifikacija

2.3. Uvođenje sustava analize opasnosti kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj i / ili preradu morskih organizama

2.4. Edukacija i stručno osposobljavanje za zanimanja u ribarstvu

2.5. Organizacija stručnih skupova, edukacija, radionica i znanstveno istraživačkih projekata

2.6. Organiziranje manifestacija i događanja čiji je cilj promidžba i trženje ribarskih proizvoda i podizanje javne svijesti o održivosti proizvoda ribarstva i marikulture

III. KRITERIJ I VISINA POTPORA

Članak 3.

Sufinanciranje je ograničeno u skladu sa sljedećim kriterijima:

- Do 50% ukupnih dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos do 30.000,00 kn po pojedinačnoj mjeri.

Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 12. listopada 2019. godine do dana objave Javnog poziva za podnošenje Zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja ribarstva i marikulture Zadarske županije za 2020. godinu.

IV. VREMENSKI OKVIR

Članak 4.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u ribarstvu i marikulturi za koje će Zadarska županija u 2020. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriterije i postupak dodjele istih.

Temeljem ovog Programa, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj raspisat će Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2020. godinu.

Postupak dodjele smatra se otvorenim danom objave Javnog poziva za natječaj za dodjelu potpora koji će biti objavljen na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr. Obavijest o objavi Javnog poziva će biti objavljena u dnevnom tisku.

V. ODGOVARAJUĆI TRAŽITELJI ZA DODJELU POTPORA

Članak 5.

Potpore se može dodijeliti fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća (manje od 10 zaposlenika, godišnji promet manji od 2.000.000,00 EUR) koje su ovlaštenici povlastice za uzgoj ribe i drugih morskih organizama i nositelji dozvole za akvakulturu odnosno s registriranom djelatnošću uzgoja i prerade ribe te ostalih morskih organizama na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Tražitelj).

VI. DOKUMENTACIJA

Članak 6.

Svi tražitelji potpore prilikom podnošenja zahtjeva za potporu, trebaju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za potporu)
- Izjava o nepostojanju duga prema Zadarskoj županiji
- Izjava podnositelja zahtjeva o korištenim državnim potporama male vrijednosti
- Izjava o nepostojanju dvostrukog sufinanciranja
- Izjava podnositelja zahtjeva da je / nije obveznik PDV-a
- Izjava kojom se podnositelj zahtjeva obvezuje da predmet sufinanciranja ostaje u njegovom vlasništvu pet godina od dodjele financijskih sredstava potpore za podmjernu 2.1.

- Preslika osobne iskaznice odgovorne osobe
- Račun/i za robu/usluge koji su predmet sufinanciranja te dokaz o plaćanju računa (izvod s bankovnog računa)
- Troškovnik
- Izvod iz odgovarajućeg registra – dokaz o pravnom statusu
- Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji, ako je subjekt upisan u navedeni Upisnik
- Preslika žiro računa (IBAN) podnositelja zahtjeva
- Tražena dokumentacija ovisno o pravnom obliku podnositelja zahtjeva i potpori, bit će objavljena u samom Obrascu zahtjeva za potporu.

VII. OPĆI UVJETI I PREDNOSTI

Članak 7.

Tražitelj potpore mora ispuniti sljedeće uvjete:

- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije.
- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj mora financirati troškove koji su predmet ovog Programa.
- Tražitelj ne smije biti zaposlenik Zadarske županije. Ova odredba se jednako primjenjuje i na s njim povezane osobe, a to su: bračni ili izvanbračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji, posvojitelji, posvojenici te bračni ili izvanbračni drugovi svih navedenih.
- U Obrascu - Zahtjev za prijavu potrebno kod Opisa predmeta sufinanciranja/projekta detaljnije obrazložiti predmet sufinanciranja, dok je kod Predmeta sufinanciranja potrebno označiti predmet sufinanciranja i traženi iznos.
- Svi priloženi računi moraju imati potvrdu o plaćanju.
- Cijeli iznos računa mora biti plaćen, inače se račun ne uvažava.
- Računi koji su predmet sufinanciranja moraju biti izdani na podnositelja zahtjeva za potporu (obrt/zadruga/trgovačko društvo).
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak, osim kod tražitelja potpore koji nisu obveznici PDV-a, a kojima PDV nije povrativ.
- Prijeboj ili kompenzacija nije prihvatljiv način plaćanja.
- Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 1.000,00 kn s PDV-om.
- Ako se podnositelj zahtjeva prijavi dva puta na istu mjeru, uzet će se u obzir datum zaprimanja zadnjeg zahtjeva.
- Tražiteljima potpore koji su upisani u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji se sufinancira dodatnih 20 % na ukupan iznos odobrene potpore.
- Tražitelj potpore može se prijaviti na dvije mjere za koje je maksimalan iznos koji se može odobriti 40.000,00 kuna uključujući i iznos bonusa u slučaju da ostvaruje pravo.
- Tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašteni inženjer ili ovlašteni arhitekt. Izjava ovlaštenog arhitekta i tisak gore navedene dokumentacije se ne uzimaju kao prihvatljiv trošak.
- Proizvedena dugotrajna imovina koja je predmet sufinanciranja Mjere 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture članka 2. ovog Programa mora biti u skladu sa člankom 1. Uredbe Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190, 28.6.2014.)

- **Kod nepotpunog zahtjeva podnositelju se šalje zahtjev za nadopunu dokumentacije koju je potrebno dostaviti u roku od 7 dana od primitka zahtjeva.**

VIII. PROVEDBA

Članak 8.

Pregled i ocjenjivanje pristiglih zahtjeva uz ovlaštenje da od Tražitelja zatraži pojašnjenje ili nadopunu zahtjeva, odredi ili zatraži dodatne priloge obavlja Povjerenstvo za odobravanje potpora ribarstvu i marikulturi na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi, ovisno o broju zaprimljenih prijava za potpore.

Zahtjevi se obrađuju po redoslijedu zaprimanja.

Ako ukupan iznos odobrenih zahtjeva za potporu bude veći od osiguranih sredstava u Proračunu Zadarske županije, provest će se proporcionalno smanjenje odobrenog iznosa za sve potpore.

Na temelju prijedloga Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, odluku o odobrenju potpora donosi župan Zadarske županije.

Odluka o odobrenju potpora se objavljuje na web stranici Zadarske županije.

Prigovor na odluku o odobrenju potpora se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobravanju sredstava ili visini sredstava.

Svim Tražiteljima potpore, koji su u roku podnijeli zahtjev za potporu, šalje se pisana obavijest o odobrenim/neodobrenim sredstvima potpore male vrijednosti.

Sa svakim korisnikom potpore zaključuje se ugovor o dodjeli financijskih sredstava potpore sukladno de minimis Uredbi, odnosno Uredbi komisije (EU) br. 717/2014 od 17. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190.28.6.2014.), a u roku od 30 dana od donošenja odluke iz stavka 5. ovog članka, a kojim se uređuju međusobna prava i obaveze.

Odobrena sredstva potpore se isplaćuju na žiro račun korisnika potpore.

Kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpora provodi Povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava za potpore ribarstvu i marikulturi na području Zadarske županije, a koje imenuje župan Odlukom o imenovanju povjerenstva za kontrolu utroška sredstava za potpore, a na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Ako se prilikom terenske kontrole potpore na licu mjesta nakon isplate sredstava utvrdi da je korisnik nenamjenski utrošio odobrena sredstva potpore, korisnik potpore je dužan isplaćena sredstva potpore vratiti u proračun Zadarske županije u roku od 7 dana od dana primitka pisane obavijesti o povratu sredstava te gubi pravo korištenja potpora Zadarske županije sljedećih pet godina.

Zahtjev za dodjelu potpora podnosi se isključivo na prijavnim obrascima koji se nalaze na web stranici Zadarske županiji, www.zadarska-zupanija.hr.

Zahtjev za sufinanciranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se **ISKLJUČIVO POŠTOM** na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar u zatvorenoj omotnici, s naznakom Potpore u ribarstvu i marikulturi.

IX. SREDSTVA I ISPLATE POTPORA

Članak 9.

Sredstva za ostvarivanje potpore iz područja ribarstva i marikulture za 2020. godinu osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu u sklopu PROGRAMA: 3601 *Razvoj poljoprivrede i ribarstva*; kroz aktivnost A3601-03-*Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju* na poziciji D96 - *Potpore u ribarstvu i marikulturi* u iznosu od 100.000,00 kn.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Sastavni dio ovog Programa su prijavni obrasci ZŽ-2020-MR1 i ZŽ-2020-MR2.

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.



Handwritten signature in blue ink.