

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**NA**

**JAVNI POZIV UDRUGAMA**

**ZA SUFINANCIRANJE PROJEKATA IZ**

**SEKTORA POLJOPRIVREDE, RIBARSTVA I ZAŠTITE ŽIVOTINJA ZADARSKE**

**ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU**

**Rok podnošenja prijave je od 17. veljače 2025. do 20. ožujka 2025. godine**

## Sadržaj

1. OSNOVNE INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU .....	3
1.1. KRATKI OPIS .....	3
1.2. CILJ JAVNOG POZIVA.....	3
2. SUFINANCIRANJE ZADARSKE ŽUPANIJE .....	3
2.1. UKUPNA FINACIJSKA SREDSTVA ZA DODJELU .....	3
2.2. PRIHVATLJIVI IZNOS FINANCIRANJA .....	3
3. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA .....	3
3.1. UVJETI JAVNOG POZIVA.....	3
3.2. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PRIJAVITELJA .....	4
3.3. KRITERIJI ZA DODJELU FINACIJSKIH SREDSTAVA.....	5
3.4. PODRUČJA AKTIVNOSTI ZA PRIJAVU PROJEKATA .....	5
3.5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI .....	6
4. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA.....	7
4.1. POPIS PRIJAVNE DOKUMENTACIJE .....	7
5. POSTUPAK PRIJAVE .....	8
5.1. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE.....	8
5.2. NAČIN I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE.....	8
6. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI POTPORA .....	8
7. OBJAVA REZULTATA.....	9
8. PODNOŠENJE PRIGOVORA.....	9
9. UGOVARANJE PROVEDBE PROJEKATA.....	9
10. PRAĆENJE PROVOĐENJA PROJEKATA I AKTIVNOSTI.....	9
11. DODATNE INFORMACIJE.....	10

## 1. OSNOVNE INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU

### 1.1. KRATKI OPIS

Javnim pozivom udrugama za sufinanciranje projekata iz sektora poljoprivrede, ribarstva i zaštite životinja Zadarske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) želi se sufinancirati provedba projekata udruga iz područja poljoprivrede, ribarstva i zaštite životinja. Udruge moraju djelovati na području Zadarske županije ili ostvariti projekte kojim se zadovoljavaju javne potrebe i interesi iste.

Ovaj Javni poziv objavljuje se na temelju članka 6. stavak 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN broj 26/15, 37/21) i članka 11. stavak 1. Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/24).

### 1.2. CILJ JAVNOG POZIVA

Cilj ovog Javnog poziva je poticati udruge koje se bave poljoprivredom, ribarstvom i zaštitom životinja na provođenje projekata koji doprinose razvoju u navedenim sektorima kroz dodjelu financijskih sredstava.

## 2. SUFINANCIRANJE ZADARSKE ŽUPANIJE

### 2.1. UKUPNA FINANCIJSKA SREDSTVA ZA DODJELU

Financijska sredstva za sufinanciranje projekata udruga iz sektora poljoprivrede, ribarstva i zaštite životinja osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu: Aktivnost: A3601-03 Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju, pozicija D06 Potpore udrugama u poljoprivredi i ruralnom razvoju. **Ukupna planirana vrijednost ovog Javnog poziva je 20.000,00 EUR-a.**

### 2.2. PRIHVATLJIVI IZNOS FINANCIRANJA

**Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje projekta je 1.000,00 EUR-a, a najveći 3.000,00 EUR-a.**

Prijavitelj može od Zadarske županije zatražiti do 100% iznosa za financiranje projekta.

Također, prijavitelj može prijaviti projekt koji će se u određenom postotku ukupnog iznosa sufinancirati iz vlastitog ili drugog izvora pri čemu je u obvezi isto dokazati. U navedenom slučaju, prijavitelj je dužan izvor i iznos sufinanciranja prikazati u Opisnom obrascu prijave projekta i Obrascu proračuna projekta.

Razmatrati će se samo prijave koje su pravodobno prijavljene te koje zadovoljavaju propisane uvjete Javnog poziva.

## 3. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

### 3.1. UVJETI JAVNOG POZIVA

Udruge se mogu javiti za sufinanciranje troškova koji se planiraju realizirati u razdoblju od 17. veljače 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.

Uvjeti za prijavu troškova su:

- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije.
- Udruga mora biti registrirana na području Zadarske županije.
- Minimalan iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 65,00 EUR-a s PDV-om (osim navedenih prihvatljivih neizravnih troškova).
- Maksimalni iznos koji se može odobriti udruzi po ovom Javnom pozivu je 3.000,00 EUR-a.
- Programi ili projekti mogu se financirati u cijelom ili djelomično zatraženom iznosu na način da se isplata u pravilu obavlja jednokratno i to 45 dana od dana sklapanja ugovora o dodjeli potpore.
- **Jedan prijavitelj može prijaviti i ugovoriti jedan projekt u okviru ovog Javnog poziva.** Ista udruga može biti partner na više projekata unutar prioriternih područja Javnog poziva.
- Prijavitelj može djelovati u partnerstvu s jednom ili više udruga koje moraju ispunjavati sve uvjete prihvatljivosti koje vrijede za prijavitelje.
- Kod predanog nepotpunog Zahtjeva Zadarska županija šalje zahtjev za nadopunu dokumentacije koji je udruga dužna dostaviti u roku od 7 dana od dana primitka zahtjeva za nadopunu. Nadopuna dokumentacije se također šalje putem SOM sustava, a potrebno ju je dostaviti putem istog.

### **3.2. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PRIJAVITELJA**

Svaka udruga čija je djelatnost iz područja poljoprivrede, ribarstva i zaštite životinja ima pravo na ovaj natječaj prijaviti svoj projekt. Projekti će biti razmatrani ukoliko udruga udovoljava sljedećim uvjetima:

- da je udruga upisana u Registar udruga odnosno drugi odgovarajući registar,
- da je udruga upisana u Registar neprofitnih organizacija,
- da je teritorijalni obuhvat djelatnosti i djelovanja udruge područje Zadarske županije ili da ostvaruje programe/projekte kojim se zadovoljavaju javne potrebe i interesi Županije,
- da statutom utvrđeni ciljevi i djelatnosti udruge nisu u suprotnosti s Ustavom ili zakonom,
- da je udruga uskladila svoj statut sa odredbama Zakona o udugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) ili je podnijela zahtjev za usklađivanje statuta nadležnom uredu,
- da vodi transparentno financijsko poslovanje,
- da je udruga uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o potporama iz proračuna Zadarske županije,
- da je udruga uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora,
- da je udruga ispunila sve obveze s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Zadarske županije,
- da za istu aktivnost projekta nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna, proračuna Županije ili proračuna jedinice lokalne samouprave,

- osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) je u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga,

- da se protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21),

- da udruga ima usvojen financijski plan i program rada udruge za 2025. godinu,

- da udruga općim aktom ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrole te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,

- da udruga ima prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge, odnosno na drugi odgovarajući način),

- da udruga ima odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga.

Ispunjavanje uvjeta da je udruga ispunila sve obveze s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Zadarske županije prijavitelj dokazuje potvrdom Porezne uprave o nepostojanju duga.

### **3.3. KRITERIJI ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Svaka pristigla prijava ocjenjuje se temeljem Obrasca za ocjenu kvalitete projekta udruge prema dolje navedenim kriterijima.

1. Institucionalna sposobnost prijavitelja – maksimalno 15 bodova,
2. Relevantnost projekta/programa – maksimalno 25 bodova,
3. Proračun (troškovi) – maksimalno 25 bodova,
4. Prednosti u financiranju – maksimalno 15 bodova.

**Obrazac za ocjenu kvalitete projekta udruge priložen je kao zaseban dokument u okviru ovog Javnog poziva.**

**Programi/projekti koji prilikom postupka ocjenjivanja ne ostvare minimalno 50 bodova od maksimalno 80 bodova neće moći ostvariti financiranje.**

### **3.4. PODRUČJA AKTIVNOSTI ZA PRIJAVU PROJEKATA**

Financijska sredstva se odobravaju udrugama za projekte od interesa za opće dobro u Zadarskoj županiji u sljedećim prioritetnim područjima:

- područje poljoprivrede
- područje ribarstva
- područje zaštite životinja

## POTPORE OSNIVANJU I RADU UDRUGA/KLASTERA

1.1. Poticanje osnivanja novih poljoprivrednih udruga i klastera koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom i/ili agroturizmom, udruga i klastera koji se bave ribarstvom, udruga i klastera koji se bave zaštitom životinja (troškovi osnivanja)

1.2. Poticanje rada i projekti udruga i klastera

1.3. Organizacija stručnih skupova, edukacije, radionice te provođenje znanstveno stručnih projekata

1.4. Organizacija i sudjelovanje na manifestacijama i događanjima koji za cilj imaju promociju poljoprivrednih proizvoda, proizvoda ribarstva, odnosno zaštitu životinja

1.5. Provođenje mjera u cilju povećanja odgovornog ponašanja i zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja

### 3.5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Udruge se mogu javiti za sufinanciranje troškova nastalih u periodu od 17. veljače 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koji se povezuju sa prijavljenim projektom koji se odnosi na prioritetna područja ovog javnog poziva. Projektne aktivnosti moraju se provoditi u Zadarskoj županiji. Pojedine aktivnosti (npr. putovanja radi edukacija/radionica) moguće je organizirati izvan područja Zadarske županije.

Prihvatljivi troškovi obuhvaćaju :

- Projekt udruge ne smije biti redovni program rada udruge (program financiranja članova), niti program koji je usmjeren prema zadovoljavanju temeljnih potreba poslovanja udruge.
- Prihvatljivi troškovi su: troškovi osnivanja udruge/klastera, trošak pripreme projektne dokumentacije, trošak noćenja i kotizacije, trošak najma i nabave uredske opreme, trošak najma prostora za održavanje manifestacije, izrada i tisak promidžbenog materijala, trošak dizajna i izrade logotipa, izrada web stranice (web i društvene mreže) i trošak oglašavanja, trošak hrane i pića u iznosu do 400,00 EUR-a (s PDV-om), prihvatljiva dva ugovora o autorskom djelu/ugovora o djelu po prijavitelju u ukupnom iznosu do 600,00 EUR-a (neto).
- Oprema i roba, u vrijednosti do 50% ukupnog traženog iznosa potpore, koja je potrebna za provedbu programskih aktivnosti pod uvjetom da su u skladu sa tržišnim cijenama. Za nabavu opreme potrebno je detaljno opisati kako će ista pridonijeti u ostvarenju ciljeva programa.
- Troškovi prijevoza sufinanciraju se u visini cijene prijevoznog sredstva koje je korišteno na službenom putovanju i označeno na nalogu za službeno putovanje, a temeljem vjerodostojne dokumentacije.
- Troškovi nastali zaštitom i zbrinjavanjem životinja (navedene troškove predvidjeti u ostalim troškovima – u obrascu troškovnika)

Sve aktivnosti koje se provode moraju biti usmjerene na lokalnu zajednicu.

Prihvatljivi neizravni troškovi su troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom projekta, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva pri čemu i ti troškovi trebaju biti specificirani i obrazloženi.

Prihvatljivi neizravni troškovi: troškovi režija (plin, voda, telefon, internet, najam prostora, struja i slično), bankovni troškovi, poštanski troškovi, troškovi uredskog materijala, troškovi knjigovodstva.

U slučaju da udruga djeluje u unajmljenom privatnom prostoru, prilikom prijave programa potrebno je priložiti presliku ovjerenog ugovora o najmu, a koji ne može biti sklopljen s osobama koje obnašaju određene funkcije u upravljanju udrugom, članovi su udruge (ili njihove uže obitelji) ili sudjeluju u provedbi programa.

Prihvatljivi neizravni troškovi programskog prijedloga ne mogu biti veći od 15% ukupnog iznosa koji se traži za provedbu prijavljenog programa.

## 4. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

### 4.1. POPIS PRIJAVNE DOKUMENTACIJE

- Obrazac opisa programa ili projekta (Obrazac 1)
- Obrazac proračuna programa ili projekta (Obrazac 2)
- Izjava o partnerstvu prijavitelja i partnera u slučaju prijave programa ili projekta u partnerstvu s jednom ili više udruga (Obrazac 3)
- Izjava da nema nepodmirenih obveza prema proračunu Zadarske županije (Obrazac 4)
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 5)
- Izjava o financiranim projektima – programima, odnosno da je udruga uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora (Obrazac 6)
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od dana predaje dokumentacije za sufinanciranje) kao dokaz da je udruga ispunila sve obveze s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Zadarske županije
- Dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju)
- Presliku važećeg statuta udruge na kojem se nalazi ovjerena potvrda nadležnog registracijskog tijela o sukladnosti statuta sa Zakonom o udrugama, obvezno je dostaviti samo ako statut nije priložen ili se razlikuje od statuta udruge priloženog u Registru udruge Republike Hrvatske.
- Usvojen financijski plan i program rada udruge za 2025. godinu,
- Preslika financijskog izvješća neprofitnih organizacija primljenog u FINA-i u tekućoj godini za prethodnu
- Sažeto izvješće o radu u prethodnoj godini
- Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv **osobe ovlaštene za zastupanje udruge** (osoba koja je ovlaštena potpisati ugovor o dodjeli financijskih sredstava potpore) i **voditelja programa ili projekta**, ne starije od **3 mjeseca**

### NAPOMENA:

**Obrazac 1 i 2 ispunjavaju se direktno u SOM sustavu, a obrasce 3, 4, 5 i 6 je potrebno učitati u sustav skenirane nakon što se ispune, potpišu i ovjere službenim pečatom udruge.**

Ispunjavanje određenih uvjeta prihvatljivosti prijavitelja Zadarska županija provjerava uvidom u internetom dostupan Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija kao i provjerom u poslovnim knjigama Zadarske županije. U slučaju nemogućnosti provjere na opisan način, Zadarska županija zadržava pravo tražiti dodatne dokaze o ispunjavanju uvjeta u postupku ispitivanja formalnih uvjeta Javnog poziva.

## **5. POSTUPAK PRIJAVE**

### **5.1. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Rok za podnošenje prijave počinje danom objave Javnog poziva i traje do 20. ožujka 2025. godine.

### **5.2. NAČIN I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE**

Prijava na Javni poziv vrši se isključivo putem online sustava <https://som-natjecaj.eu/>. Način prijave i registracije u SOM sustavu nalazi se u dokumentu Upute za korisnike SOM sustava koji je dostupan na web stranici Zadarske županije [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) pod Natječajima i javni pozivi.

Sve ostale informacije o ovom natječaju možete pronaći u Uputama za prijavitelje koje su dostupne na gore navedenoj internetskoj stranici, zajedno sa Javnim pozivom, Uputama za korisnike SOM sustava, Obrascem za ocjenu kvalitete prijavljenog projekta udruge te Obrascem ugovora o dodjeli financijskih sredstava potpore. Navedeni dokumenti dostupni su i unutar SOM sustava.

Sve informacije mogu se dobiti u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove putem elektronske pošte: [poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr](mailto:poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr)

## **6. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI POTPORA**

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove Zadarske županije će najkasnije u roku 30 dana od isteka roka za podnošenje prijave provesti postupak provjere potpunosti i pravovremenosti prijave te prijave koje ispunjavaju formalne uvjete bez odlaganja dostaviti Povjerenstvu za ocjenjivanje.

Povjerenstvo za ocjenjivanje odlukom osniva i imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

**Povjerenstvo će ocijeniti svaku pristiglu prijavu temeljem Obrasca za ocjenu kvalitete projekta. Projekti koji prilikom postupka ocjenjivanja ne ostvare minimalno 50 bodova neće moći biti financirani kroz ovaj Javni poziv. Ukoliko iznos traženih sredstava udruge koje su zadovoljile bodovni prag od 50 bodova bude prelazio iznos sredstava osiguranih u proračunu, izvršit će se postotno smanjenje.**

Povjerenstvo za ocjenjivanje će nakon razmatranja i ocjena prijave koje ispunjavaju formalne uvjete najkasnije u daljnjem roku od 30 dana izraditi prijedlog odluke o financiranju za programe ili projekte te ga dostaviti županu na nadležno odlučivanje. Odluku o financiranju za programe ili projekte donosi župan.

## 7. OBJAVA REZULTATA

Rezultati Javnog poziva s podacima o udrugama kojima je odobreno financiranje i iznosima financiranja objavit će se na mrežnoj stranici Zadarske županije [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) u roku od 8 dana od donošenja odluke župana o financiranju za programe ili projekte čime će se sve udruge smatrati obaviještene o rezultatima Javnog poziva.

## 8. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Zadarska županija će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o odobrenju financiranja omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu javnog natječaja.

Prigovor se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o financiranju sredstava ili visini sredstava.

Prigovor se podnosi upravnom tijelu u pisanom obliku, u roku 8 radnih dana od dana javne objave rezultata javnog poziva, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi župan u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

## 9. UGOVARANJE PROVEDBE PROJEKATA

S udrugom kojoj je odobreno financiranje Zadarska županija zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze udruge i Zadarske županije u roku 30 dana od donošenja odluke o financiranju za programe ili projekte.

## 10. PRAĆENJE PROVOĐENJA PROJEKATA I AKTIVNOSTI

**Korisnik potpore mora Zadarskoj županiji dostaviti Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za sufinancirani projekt (dalje u tekstu: Izvještaj) kojim će opravdati točno one aktivnosti/stavke za koje su mu odobrena sredstva sukladno Ugovoru o dodjeli financijskih sredstava potpore.** Ukoliko se ne opravdaju aktivnosti/stavke za koje su dobivena financijska sredstva, korisnik je dužan ista vratiti u proračun Zadarske županije. Također, u tom slučaju, korisnik ne može dobiti financijska sredstva iz Županijskog proračuna za financiranje svojih programa ili projekata dok ne izvrši zatraženi povrat sredstava.

**Davatelj ima pravo provesti kontrolu namjenskog utroška dodijeljenih sredstava kod Korisnika provedbom kontrole na licu mjesta ili na drugi odgovarajući način.**

Zadarska županija će od korisnika financiranja, zahtjevom u pisanom obliku tražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije namjenski koristio,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvještaj u propisanom roku.

Korisnik financiranja od kojeg je zatražen povrat sredstava, ne može dobiti financijska sredstva iz Županijskog proračuna za financiranje svojih programa ili projekata dok ne izvrši zatraženi povrat sredstava.

## 11. DODATNE INFORMACIJE

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem slanjem upita na adresu elektroničke pošte: [poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr](mailto:poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr).

Tekst ovog Javnog poziva objavljen je 17. veljače 2025. godine na mrežnoj stranici Zadarske županije [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr), a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.