

REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE (M/Ž)

Radno mjesto

Mjesto rada: ZADAR, ZADARSKA ŽUPANIJA

Broj traženih radnika: 3

Vrsta zaposlenja: Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: Djelomično

Natječaj vrijedi od: 29.4.2016.

Natječaj vrijedi do: 8.5.2016.

Posloprimac

Razina obrazovanja: Srednja škola 4 godine

Ostale informacije: SSS

Obrazovni program: upravna, ekonomska, gimnazija

Prijavi priložiti:

životopis s naznačenom adresom, i kontakt telefonom,

presliku osobne iskaznice,

presliku diplome/svjedodžbe,

elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izadje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Prijave se podnose u roku od 8 dana od dana objave oglasa kod nadležne službe za zapošljavanje, na adresu: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar sa naznakom „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa za referenta za uredsko poslovanje u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, s mjestom rada u Zadru.“

Poslodavac

Poslodavac: ŽUPANIJA ZADARSKA

Kontakt: pismena zamolba: BOŽIDARA PETRANOVIĆA 8