



REPUBLIKA HRVATSKA

 ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 324-01/18-01/3

URBROJ:2198/1-01-18-7

Zadar, 17. rujna 2018. godine

Na temelju pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 402-01/17-01/74; URBROJ: 525-13/1081-18-8 od 23. kolovoza 2018. godine), članka 6. Pravilnika o državnim potporama sektoru ribarstva i akvakulture („Narodne novine“ broj 36/15, 62/17), članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18) te članka 25. stavak 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2018. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 20/17) župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine, donosi

PROGRAM

za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere i aktivnosti te korisnici, kriteriji, uvjeti, način i postupak ostvarivanja potpora, potrebna dokumentacija kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Zadarske županije za 2018. godinu za unaprjeđenje ribarstva i marikulture, temeljem kojih se iz Proračuna Zadarske županije dodjeljuju nepovratna financijska sredstva i potiču ulaganja u razvoj ribarstva i marikulture djelatnosti.

Ovim Programom dodjeljuju se bespovratna novčana sredstva kao potpore male vrijednosti u skladu s pravilima EU-a o pružanju državne potpore sektoru ribarstva i akvakulture propisanih Uredbom Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190, 28.6.2014.).

II. VRSTE POTPORE

Članak 2.

Dodjela potpora odnosno provođenje i sufinanciranje projekata iz članka 1. ovog Programa provodi se kroz slijedeće mjere i aktivnosti:

MJERA 1: Potpore za pripremu projektne dokumentacije u ribarstvu i marikulturi

1.1. tehnička dokumentacija:

- idejno rješenje
- idejni projekt

- glavni projekt
- izvedbeni projekt
- 1.2. financijska dokumentacija
 - poslovni plan
 - investicijska studija
- 1.3. konzultantske usluge kod pripreme prijavne dokumentacije za EU fondove

MJERA 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture

2.1. Nabava proizvedene dugotrajne imovine potrebne za obavljanje ribarske djelatnosti:

- plutače
- oznake
- lanci
- konopi
- oprema za sidrenje
- HTZ oprema (zaštitna radna odjeća i obuća)
- Ronilačka oprema
- Plutajući objekti
- Manipulativna oprema za rad na uzgajalištu
- Radni strojevi i radna plovila
- Prilagodbe i modifikacije na opremi i plovilima za rad u marikulturi

2.2. Projekti promidžbe i marketinške pripreme ribarskih proizvoda:

- izrada i tisak promidžbenog materijala
- izrada nove web stranice
- promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda
- promocija na domaćem i / ili inozemnom tržištu
- izgradnja vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajn etikete, ambalaže
- savjetodavne i druge intelektualne usluge
- analiza proizvoda prije stavljanja proizvoda na tržište
- ekološka certifikacija

2.3. Uvođenje sustava analize opasnosti kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj i / ili preradu morskih organizama

2.4. Edukacija i stručno osposobljavanje za zanimanja u ribarstvu

2.5. Organizacija stručnih skupova, edukacija, radionica i znanstveno istraživačkih projekata

2.6. Organiziranje manifestacija i događanja čiji je cilj promidžba i trženje ribarskih proizvoda i podizanje javne svijesti o održivosti proizvoda ribarstva i marikulture

III. KRITERIJ I VISINA POTPORA

Članak 3.

Sufinanciranje je ograničeno u skladu sa sljedećim kriterijima:

- Do 50% ukupnih dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos do 30.000,00 kn po pojedinačnoj mjeri.

Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 02. listopada 2017. godine do dana objave Javnog poziva za natječaj za dodjelu potpora za 2018. godinu, a u skladu su sa stavkom 2. člankom 8. ovog Programa.

IV. VREMENSKI OKVIR

Članak 4.

Postupak dodjele smatra se otvorenim danom objave Javnog poziva za natječaj za dodjelu potpora koji će biti objavljen na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr. Obavijest o objavi Javnog poziva će biti objavljena u dnevnom tisku. Prijave za dodjelu potpora se mogu predati najkasnije do 02. studenog 2018. godine.

V. ODGOVARAJUĆI TRAŽITELJI ZA DODJELU POTPORA

Članak 5.

Potpore se može dodijeliti fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća (manje od 10 zaposlenika, godišnji promet manji od 2.000.000,00 EUR) koje su ovlaštenici povlastice za uzgoj ribe i drugih morskih organizama odnosno s registriranom djelatnošću uzgoja i prerade ribe te ostalih morskih organizama na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Tražitelj).

VI. OPĆI UVJETI I PREDNOSTI

Članak 6.

Tražitelj potpore mora ispuniti sljedeće uvjete:

- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije.
- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj mora financirati troškove koji su predmet ovog Programa.
- Tražitelju ne smije biti blokiran poslovni račun zadnji mjesec od predaje zahtjeva za potporom.
- U Obrascu- Zahtjev za prijavu potrebno kod Opisa predmeta sufinanciranja/projekta detaljnije obrazložiti predmet sufinanciranja, dok kod Predmeta sufinanciranja označiti predmet sufinanciranja i traženi iznos.
- Svi priloženi računi moraju imati potvrdu o plaćanju.
- Cijeli iznos računa mora biti plaćen, inače se račun ne uvažava.
- Račun mora biti izdan i plaćen na ime obrta/zadruga/trgovačkog društva.
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak.
- Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 100,00 kn s PDV-om.
- Tražitelj potpore može se prijaviti na dvije mjere za koje je maksimalan iznos koji se može odobriti 40.000,00 kn.
- Ako se podnositelj zahtjeva prijavi dva puta na istu mjeru, uzet će se u obzir datum zaprimanja zadnjeg zahtjeva.
- Ekološki certificiranim proizvođačima za trošak ekološke certifikacije se sufinancira dodatnih 20% na ukupan iznos dobivene potpore.
- Konzultantske usluge kod pripreme projektne dokumentacije za prijavu na EU fondove mora izvršiti ovlašteni konzultant registriran za obavljanje navedene djelatnosti. Prihvatljiv trošak je trošak konzultantskih usluga koje su plaćene na temelju ugovora sa konzultantom. Iznos iz ugovora mora biti u cijelosti plaćen.

- Tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašten inženjer ili ovlašten arhitekt. Izjava ovlaštenog arhitekta i tisak gore navedene dokumentacije se ne uzimaju kao prihvatljiv trošak.
- Proizvedena dugotrajna imovina koja je predmet sufinanciranja Mjere 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture članka 2. ovog Programa mora biti u skladu sa člankom 1. Uredbe Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190, 28.6.2014.)
- Sve isplate podliježu postotnom smanjenju ako traženi iznos za potpore (odobren od strane Povjerenstva) prijeđe ukupnu planiranu vrijednost u proračunu Zadarske županije.

VII. PROVEDBA

Članak 7.

Administrativnu obradu prijave te tehničku obradu Zahtjeva, uz ovlaštenje da od Tražitelja zatraži pojašnjenje ili uređenje Zahtjeva, odredi ili zatraži dodatne priloge te o kontroli utroška potpore na terenu obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj Zadarske županije.

Prijedlog dodjele potpora utvrđuje i predlaže Povjerenstvo koje imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj. Povjerenstvo se sastaje po potrebi, ovisno o broju zaprimljenih prijava za potpore.

Na temelju prijedloga Povjerenstva iz stavka 2. ovog članka odluku o odobrenju potpora donosi župan Zadarske županije.

Prigovor na odluku o odobrenju potpora se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobranju sredstava ili visini sredstava.

Svim Tražiteljima potpore će biti dostavljena obavijest o odobrenim/neodobrenim sredstvima.

U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava korisnik je dužan iznos nenamjenski utrošenih sredstava vratiti Zadarskoj županiji i neće se imati pravo prijaviti na natječaj za ostvarivanje potpora narednih pet godina.

Zahtjev za dodjelu potpora podnosi se isključivo na prijavnim obrascima koji se nalaze na web stranici Zadarske županiji, www.zadarska-zupanija.hr ili se mogu preuzeti u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Zahtjev za sufinanciranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se **ISKLJUČIVO** na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar, s naznakom Potpore u ribarstvu i marikulturi, poštom ili neposrednom predajom u pisarnicu.

NEPOTPUNA DOKUMENTACIJA SE NEĆE RAZMATRATI.

VIII. SREDSTVA I ISPLATE POTPORA

Članak 8.

Sredstva za ostvarivanje potpore iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2018. godinu u sklopu PROGRAMA: 3601 *Razvoj poljoprivrede i ribarstva*; kroz aktivnost A3601-03-*Potpore u poljoprivredi i*

ruralnom razvoju na poziciji E 03 - *Potpora u ribarstvu i marikulturi* u iznosu od 100.000,00 kn.

Sredstva se isplaćuju namjenski na žiro račun Tražitelja, nakon što je Tražitelj dostavio dokaz o financiranju cjelokupnih troškova odnosno nakon prijedloga Povjerenstva te odluke o odobrenju potpora koju donosi župan Zadarske županije.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Sastavni dio ovog Programa su prijavni obrasci ZŽ-2018-MR1 i ZŽ-2018-MR2.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.



ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.