



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU,  
RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO,  
RURALNI I OTOČNI RAZVOJ

KLASA: 320-01/19-2/4

URBROJ: 2198/1-14-19-1

Zadar, 26. travnja 2019. godine

Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, temeljem članka 6. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije (2019.-2020. godina) („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 09/19 ) objavljuje

## JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2019. godinu

Dodjela potpora male vrijednosti odnosno provođenje i sufinanciranje aktivnosti Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije (2019.-2020. godina) (u daljnjem tekstu: Program) provodi se kroz slijedeće mjere:

### MJERA 1: Potpora uređenja i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta

#### 1.1. Okrupnjavanje poljoprivrednih površina

- Sređivanje imovinsko pravnih odnosa za poljoprivredno zemljište namijenjeno primarno za poljoprivrednu proizvodnju (troškovi geodeta, odvjetnika, javnog bilježnika )
- Troškovi kemijske analize tla na površinama koje su se privele u stanje pogodno za poljoprivrednu djelatnost

#### Specifični uvjeti:

- Podmjera 1.1. uređenje poljoprivredne površine od minimalno 0,25 ha.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 1.1. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 10.000,00 kuna po korisniku.

#### 1.2. Potpora uvođenju sustava za navodnjavanje na poljoprivrednim površinama

- Izgradnja jednostavnih akumulacija za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta
- Oprema za korištenje vode za navodnjavanje iz bušotine
- Troškovi izrade dokumentacije za ishodenje vodopravne dozvole za korištenje vode za navodnjavanje iz bušotine

- Postavljanje sustava za navodnjavanje na min. 0,1 ha otvorene površine (nabava potrebne opreme za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta: cijevi, ventili, raspršivači, kapaljke, filteri, pumpa, spremnici i sl.) ili 0,05 ha plastenika/tunela

#### Specifični uvjeti:

- Uvjet za izgradnju jednostavnih akumulacija za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta je da se radi o jednostavnoj akumulaciji do 50 000 m<sup>3</sup> sukladno Prostornom planu Zadarske županije. Za akumulaciju potrebno priložiti izrađeni projekt i račune.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 1.2. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 kuna po korisniku.

### **1.3. Kupnja, građenje i opremanje plastenika i staklenika**

- Troškovi konstrukcije i postavljanja konstrukcije
- Troškovi opreme za staklenike i plastenike

#### Specifični uvjeti:

- Uvjet je da plastenik/staklenik bude u ARKOD sustavu.
- Plastenik/staklenik veličine od minimalno 500 m<sup>2</sup>.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 1.3. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 kuna po korisniku.

### **1.4. Ograđivanje poljoprivrednog zemljišta**

- Trošak električnog pastira
- Trošak nabave i ugradnje armatura, žica, zaštitnih ograda, zaštitnih mreža

#### Specifični uvjeti:

- Uvjet da je poljoprivredno zemljište u ARKOD sustavu.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 1.4. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 kuna po korisniku.

### **1.5. Uređenje poljoprivrednog zemljišta**

- Troškovi vezani za pripremu tla (nova sadnja višegodišnjeg bilja) sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta
- Čišćenje tla od kamenja
- Sakupljanje i prijevoz dijelova korijenja i drugih biljnih ostataka
- Rigolanje
- Oranje
- Usitnjavanje kamenitog sloja tla
- Tanjuranje
- Ripanje

#### Specifični uvjeti:

- Priložiti geotagiranu foto dokumentaciju kao dokaz o stanju poljoprivrednog zemljišta prije i nakon privođenja poljoprivrednoj kulturi.
- Račun/i nastali u postupku privođenja poljoprivrednog zemljišta kulturi.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 1.5. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 kuna po korisniku.

#### **Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 1:**

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (u daljnjem tekstu: Upisnik) koje imaju prebivalište/sjedište, poljoprivredno zemljište i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže potporu na području Zadarske županije te koje imaju uvedene površine u ARKOD sustav.

### **MJERA 2: Potpora razvoju konkurentne poljoprivredne proizvodnje**

#### **2.1. Potpora za kupnju certificiranog sadnog materijala**

##### Specifični uvjeti:

- Podmjera 2.1. - nasad mora biti podignut na minimalno 0,25 ha poljoprivredne površine na otocima odnosno 0,5 ha poljoprivredne površine na kopnu.
- Priložiti certifikat za sadni materijal koji je predmet sufinanciranja.

##### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 2.1. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 po korisniku.

#### **2.2. Potpora za nabavu strojeva, opreme i alata potrebnih za obavljanje poljoprivredne djelatnosti**

##### Specifični uvjeti:

- Odnosi se isključivo na trošak nabave strojeva, opreme i alata za obavljanje primarne poljoprivredne proizvodnje.
- Trošak nabave traktora kao prijevoznog sredstva je prihvatljiv trošak sufinanciranja.
- Strojevi, traktor, oprema i alati moraju biti kupljeni od ovlaštenog distributera.
- Trošak kupnje poljoprivrednih dostavnih vozila nije prihvatljiv trošak sufinanciranja.

##### Kriteriji i visina potpore:

- Podmjera 2.2. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 po korisniku.

## **Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 2:**

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koji imaju prebivalište/sjedište, poljoprivredno zemljište i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže potporu na području Zadarske županije te koji imaju uvedene površine u ARKOD sustav.

## **MJERA 3: Potpora očuvanju i proširenju stočnog fonda**

### **3.1. Kupnja grla/kljuna/roja u cilju povećanja stočarskog fonda, kupnja uzgojno valjanih grla:**

- Ovce:
  - Lička pramenka i dalmatinska pramenka: minimum kupnje za novo stado je 5 uvjetnih grla (30 ovaca); minimum kupnje za nadopunu stada su 2 uvjetna grla (12 ovaca)
  - Ostala pasmina: minimum kupnje za novo stado je 8 uvjetnih grla (48 ovaca); minimum kupnje za nadopunu stada su 3 uvjetna grla (18 ovaca)
- Koze:
  - Hrvatska šarena koza: minimum kupnje za novo stado je 5 uvjetnih grla (30 koza) ; minimum kupnje za nadopunu stada su 2 uvjetna grla (12 koza)
  - Ostala pasmina: minimum kupnje za novo stado je 8 uvjetnih grla (48 koza); minimum kupnje za nadopunu stada su 3 uvjetna grla (18 koza)
- Magarci:
  - Primorsko-dinarski magarac: minimum kupnje za novo stado 3 uvjetna grla (3 magaraca); minimum kupnje za nadopunu stada je 1 uvjetno grlo (1 magarac)
- Govedo:
  - Buše: minimum kupnje za novo stado 3 uvjetna grla (3 buše); minimum kupnje za nadopunu stada je 1 uvjetno grlo (1 buša)
  - Ostala pasmina: minimum kupnje za novo stado 3 uvjetna grla (3 goveda), minimum kupnje za nadopunu stada 1 uvjetno grlo (1 govedo)
- Perad:
  - Kokoš hrvatica: 0,5 uvjetnih grla (36 kokoši);
- Pčele (Siva kranjska pčela): certificirane matice

### **Specifični uvjeti:**

- Priložiti:
  - potvrdu nadležne institucije o uzgojnoj valjanosti rasplodnih grla, račun ili kupoprodajni ugovor o nabavljenim životinjama iz kojeg je razvidan broj i cijena kupljenih grla
- Obavezni period držanja kupljenih grla pet godina uz mogućnost nadomještanja grla s drugima iste pasmine.
- Stoka mora biti upisana u Jedinostveni registar domaćih životinja i/ili Središnji registar kopitara, a kao dokaz tome prilaže se potvrda nadležne institucije o posjedu/broju stoke na gospodarstvu.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Mjera 3. sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova, osim kupnje izvornih pasmina za koje je sufinanciranje do 70% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 kuna po korisniku.

#### Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 3:

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koje imaju prebivalište/sjedište, poljoprivredno zemljište i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže potporu na području Zadarske županije.

#### **MJERA 4: Potpora za osiguranja u poljoprivredi od mogućih šteta u poljoprivrednoj proizvodnji**

- Predmet osiguranja može biti sva vrsta usjeva, sadnog materijala, višegodišnjih nasada, stabla (stabljike)

#### Specifični uvjeti:

- Potpora se odnosi na konvencionalnu, integriranu i ekološku biljnu poljoprivrednu proizvodnju.
- Sufinanciraju se isključivo police osiguranja koje nisu predmet sufinanciranja mjere M17 „Upravljanje rizicima“, podmjera 17.1. „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.
- Potrebno priložiti:
  - Presliku zaključene police osiguranja
  - Presliku računa o uplati premije osiguranja
  - Dokaz o plaćanju računa

#### Kriteriji i visina potpore:

- Sufinancira se trošak premije osiguranja na način da se osiguraniku po pojedinoj polici osiguranja plati 50% troška zaračunate ukupne premije osiguranja, odnosno plaćene premije po skupnoj polici osiguranja, bez obzira na osigurani rizik za koji je sklopljena policia osiguranja. Najveći pojedinačni iznos potpore do 10.000,00 kuna po korisniku.
- Sufinanciraju se troškovi nastali i plaćeni u vremenskom roku od 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine.
- Kod osiguranja sa višegodišnjim trajanjem, sufinancira se trošak premije samo po jednogodišnjem osiguravateljskom razdoblju i uz prilog odgovarajuće police osiguranja.

#### Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 4:

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koji imaju prebivalište/sjedište, poljoprivredno zemljište i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže potporu na području Zadarske županije te koji imaju uvedene površine u ARKOD sustav.

## **MJERA 5: Potpora za sudjelovanje na manifestacijama**

### **5.1. Potpora za sudjelovanje na domaćim i inozemnim sajmovima i manifestacijama**

- Troškovi sudjelovanja poljoprivrednih proizvođača i prerađivača na inozemnim i tuzemnim sajmovima i manifestacijama ( prihvatljivi troškovi : najam prostora na manifestaciji, kotizacije, troškovi promocije na sajmu, transportni troškovi sudionika na sajmovima i proizvoda, troškovi smještaja, putni trošak se sufinancira 2 kn/km ako se putuje privatnim vozilom).

#### Specifični uvjeti:

- Potrebno priložiti prijavnicu na sajam.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova, a najveći iznos potpore do 10.000,00 kuna po korisniku.

#### **Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 5:**

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koje imaju prebivalište/sjedište, preradu i prodaju poljoprivrednih proizvoda za koju traže potporu na području Zadarske županije.

## **MJERA 6: Potpora za certificiranje i marketinšku pripremu proizvoda**

- Projekti promidžbe i marketinške pripreme proizvoda:
  - izrada i tisak promidžbenog materijala
  - izrada nove web stranice
  - promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda
  - izrada vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajn etikete, ambalaže
- Ekološka certifikacija
- Uvođenje HACCP sustava, GlobalGap, ISO standarda i drugih sustava kvalitete
- Analiza proizvoda prije stavljanja proizvoda na tržište

#### Kriteriji i visina potpore:

- Izrada i tisak promidžbenog materijala se sufinancira do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore je do 5.000,00 kuna po korisniku.
- Ekološka certifikacija se sufinancira do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 10.000,00 kuna po korisniku.
- Ostalo se sufinancira do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 20.000,00 kuna.

#### **Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore:**

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koje imaju prebivalište/sjedište, preradu i prodaju poljoprivrednih proizvoda za koju traže potporu na području Zadarske županije.

- Za ekološku certifikacije fizičke i pravne osobe moraju biti upisane u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji.

### **MJERA 7: Potpora za adaptaciju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu**

#### Specifični uvjeti:

- Za adaptaciju prihvatljiv trošak su računi izvođača radova, a kod opremanja je prihvatljiva nabava dugotrajne proizvedene imovine (opreme namijenjene preradi i prodaji poljoprivrednih proizvoda)
- Potrebno priložiti dokaz o legalnosti objekta (preslika građevinske dozvole ili rješenje o izvedenom stanju)

#### Kriteriji i visina potpore:

- Sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 30.000,00 kuna po korisniku.

#### Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore:

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koje imaju prebivalište /sjedište, preradu i prodaju poljoprivrednih proizvoda za koju traže potporu na području Zadarske županije.

### **MJERA 8: Potpora edukaciji i stručnom osposobljavanju**

- Obavezne edukacije propisane zakonskim aktima RH vezanim uz poljoprivrednu djelatnost.
- Obavezno stručno osposobljavanje poljoprivrednika.
- Stručno osposobljavanje za poljoprivrednike koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom, poljoprivrednike koji se bave preradom i/ili prodajom poljoprivrednih proizvoda.

#### Specifični uvjeti:

- Sve edukacije iz Mjere 1. Prenošenje znanja i aktivnosti informiranja Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. su izuzete iz ove potpore:
  - 1.Strukovno osposobljavanje za višestruku sukladnost, paket mjera poljoprivrede, okoliš i klimatske promjene, ekološki uzgoj
  - 2.Strukovno osposobljavanje za poljoprivrednike
  - 3.Strukovno osposobljavanje za mlade poljoprivrednike
  - 4.Radionice za subjekte koji su uključeni u kratke lance opskrbe i proizvođačke grupe i organizacije.
- Uz zahtjev za potporu obavezno priložiti svjedodžbu i račun ispostavljen od strane ustanove u kojoj je provedena edukacija.

#### Kriteriji i visina potpore:

- Sufinancira se do 75% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 1.500,00 kuna po sudioniku edukacije.

#### Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 8:

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koji imaju prebivalište/sjedište, poljoprivrednu proizvodnju odnosno preradu i prodaju poljoprivrednih proizvoda za koju traže potporu na području Zadarske županije.

#### **MJERA 9: Potpora za pripremu projektne dokumentacije za izgradnju ili rekonstrukciju objekata za proizvodnju i / ili preradu i prodaju poljoprivrednih proizvoda**

##### **9.1. Tehnička dokumentacija:**

- idejno rješenje
- idejni projekt
- glavni projekt
- izvedbeni projekt
- geodetski elaborat

##### **9.2. Financijska dokumentacija**

- poslovni plan
- investicijska studija

#### Specifični uvjeti:

- Tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlaštenu inženjer ili ovlaštenu arhitekt.
- Priložiti izvadak iz zemljišne knjige za objekt

#### Kriteriji i visina potpore:

- Sufinancira se do 50% ukupno dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos potpore do 20.000,00 kuna po korisniku.

#### Odgovarajući tražitelji za dodjelu potpore vezano za Mjeru 9:

- Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik koji imaju prebivalište/sjedište, poljoprivrednu proizvodnju odnosno preradu i prodaju poljoprivrednih proizvoda za koju traže potporu na području Zadarske županije te koji imaju uvedene površine u ARKOD sustav.



## OPĆI UVJETI I PREDNOSTI

Tražitelj potpore mora ispuniti sljedeće uvjete:

- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije.
- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj ne smije biti zaposlenik Zadarske županije. Ova odredba se jednako primjenjuje i na s njim povezane osobe, a to su: bračni ili izvanbračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji, posvojitelji, posvojenici te bračni ili izvanbračni drugovi svih navedenih.
- Tražitelj mora financirati u cijelosti troškove koji su predmet dodjele potpora.
- Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 05. svibnja 2018. godine do 26. travnja 2019. godine.  
Kod Mjere 4: Potpora za osiguranja u poljoprivredi od mogućih šteta u poljoprivrednoj proizvodnji sufinanciraju se troškovi police osiguranja nastali i plaćeni u vremenskom roku od 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine.
- Ako se podnositelj zahtjeva prijavi dva puta na istu mjeru, uzet će se u obzir datum zaprimanja zadnjeg zahtjeva.
- Mladim poljoprivrednicima između 18 i 40 godina u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu, a koji su nositelji poljoprivrednog gospodarstva sufinancira se dodatnih 20% na ukupni iznos odobrene potpore.
- Poljoprivrednicima, koji su nositelji poljoprivrednog gospodarstva, a koji su upisani u Upisnik subjekta u ekološkoj proizvodnji sufinancira se dodatnih 20% na ukupni iznos odobrene potpore.
- Poljoprivrednicima, koji su nositelji poljoprivrednog gospodarstva, a koji obavljaju poljoprivrednu djelatnost na području otoka koji je u nadležnosti JLS na kopnu ili na otoku koji je u nadležnosti JLS s nekog drugog otoka (s adresom sjedišta gospodarstva na navedenom području) sufinancira se dodatnih 20% na ukupan iznos odobrene potpore.
- Tražitelj potpore se može prijaviti na najviše dvije mjere za koje je maksimalan iznos koji se može odobriti 40.000,00 kuna uključujući i iznos bonusa u slučaju da ostvaruje pravo, dok tražitelj potpore koji ima mogućnost dobivanja bonusa na obje mjere, ostvaruje pravo na jedan bonus na potporu s većim iznosom.
- Tražitelji potpore, koji ispunjavaju uvjete za sufinanciranje dodatnih 20 % na ukupan iznos odobrene potpore, imaju pravo na jedan iznos bonusa od 20% na ukupan iznos odobrene potpore, odnosno postoci se ne zbrajaju.
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak, osim kod tražitelja potpore koji nisu obveznici PDV-a, a kojima PDV nije povrativ.
- Prijeboj ili kompenzacija nije prihvatljiv trošak.
- **Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 500,00 kn s PDV-om.**
- Svi priloženi računi moraju imati potvrdu o plaćanju (izvod s bankovnog žiro računa).
- Cijeli iznos računa mora biti plaćen, inače se račun ne uvažava.
- Računi koji su predmet sufinanciranja moraju biti izdani na podnositelja zahtjeva za potporu (OPG / obrt/ zadruga / trgovačko društvo).
- **Kod nepotpunog zahtjeva podnositelju se šalje zahtjev za nadopunu dokumentacije koju je potrebno dostaviti u roku od 7 dana od primitka zahtjeva:**
  - nadopuna dokumentacije ne uključuje: račune, potvrde o plaćanju, potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga, izjavu o nepostojanju duga prema Zadarskoj županiji, izjavu o nepostojanju dvostrukog sufinanciranja,

**troškovnik, a koji moraju biti priloženi sa zahtjevom za potporu na dan predaje zahtjeva.**

- U Obrascu- Zahtjev za prijavu obavezno kod Opisa predmeta sufinanciranja/projekta detaljnije obrazložiti predmet sufinanciranja, dok kod Predmeta sufinanciranja označiti predmet sufinanciranja i traženi iznos.

## **DOKUMENTACIJA**

Svi tražitelji potpore prilikom podnošenja zahtjeva za potporu, trebaju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za potporu)
- Izjava o nepostojanju duga prema Zadarskoj županiji
- Izjava podnositelja zahtjeva o korištenim državnim potporama male vrijednosti
- Izjava o nepostojanju dvostrukog sufinanciranja
- Izjava podnositelja zahtjeva da je / nije obveznik PDV-a
- Izjava kojom se podnositelj zahtjeva obvezuje da predmet sufinanciranja ostaje u njegovom vlasništvu pet godina od dodjele financijskih sredstava potpore
- Preslika osobne iskaznice odgovorne osobe
- Račun/i za robu/usluge koji su predmet sufinanciranja te dokaz o plaćanju računa
- Troškovnik
- Izvod iz odgovarajućeg registra – dokaz o pravnom statusu
- Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji, ako je subjekt upisan u navedeni Upisnik
- Preslika žiro računa (IBAN) podnositelja zahtjeva
- Za Mjere: 1, 2, 3, 4, 9 priložiti Zapisnik o evidenciji uporabe poljoprivrednog zemljišta potpisan od konzultanta i predstavnika PG-a kojega izdaje Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.
- Tražena dokumentacija ovisno o pravnom obliku podnositelja zahtjeva i potpori, bit će objavljena u samom obrascu zahtjeva za potporu. (Obrazac ZŽ-2019-RR1, obrazac ZŽ-2019-RR2, obrazac ZŽ-2019-RR3, obrazac ZŽ-2019-RR4, obrazac ZŽ-2019-RR5, obrazac ZŽ-2019-RR6, obrazac ZŽ-2019-RR6, obrazac ZŽ-2019-RR7, obrazac ZŽ-2019-RR8, obrazac ZŽ-2019-RR9)

## **PROVEDBA**

Pregled i ocjenjivanje pristiglih zahtjeva uz ovlaštenje da od Tražitelja zatraži pojašnjenje ili nadopunu zahtjeva, odredi ili zatraži dodatne priloge obavlja Povjerenstvo za odobravanje potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi, ovisno o broju zaprimljenih prijava za potpore.

Zahtjevi se obrađuju po redosljedu zaprimanja.

Ako ukupan iznos odobrenih zahtjeva za potporu bude veći od osiguranih sredstava u Proračunu Zadarske županije, provest će se proporcionalno smanjene odobrenog iznosa za sve potpore.

Na temelju prijedloga Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, odluku o odobrenju potpora donosi župan Zadarske županije.

Odluka o odobrenju potpora se objavljuje na web stranici Zadarske županije.

Svim tražiteljima potpore, koji su u roku podnijeli zahtjev za potporu, šalje se pisana obavijest o odobrenim /neodobrenim sredstvima potpore male vrijednosti.

Sa svakim korisnikom potpore zaključuje se **ugovor o dodjeli financijskih sredstava potpore sukladno de minimis Uredbama odnosno Uredbi komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru odnosno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore**, a u roku od 30 dana od donošenja odluke iz stavka 5. ovog članka, a kojim se uređuju međusobna prava i obaveze.

Odobrena sredstva potpore isplaćuju se na žiro račun korisnika potpore.

Podnositelj zahtjeva protiv Odluke o odobrenju potpora ne može podnijeti prigovor.

Kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpora provodi Povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava za potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije, a koje imenuje župan Odlukom o imenovanju povjerenstva za kontrolu utroška sredstava za potpore, a na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Ako se prilikom terenske kontrole potpore na licu mjesta nakon isplate sredstava utvrdi da je korisnik potpore nenamjenski utrošio odobrena sredstva potpore, korisnik potpore je dužan isplaćena sredstva potpore vratiti u proračun Zadarske županije u roku od 7 dana od dana primitka pisane obavijesti o povratu sredstava te gubi pravo na korištenje potpora Zadarske županije sljedećih pet godina.

## **ROK, NAČIN I MJESTO PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Rok za podnošenje zahtjeva počinje danom objave Javnog poziva, a traje do 26. svibnja 2019. godine.

Zahtjev za dodjelu potpora podnosi se isključivo na prijavnim obrascima koji se nalaze na web stranici Zadarske županije, [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) ili se mogu preuzeti u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Zahtjev za sufinanciranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se **ISKLUČIVO** na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar u zatvorenoj omotnici s naznakom Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju, poštom ili neposrednom predajom u pisarnicu.

**NEPOTPUNA DOKUMENTACIJA SE NEĆE RAZMATRATI.**

## **DODATNE INFORMACIJE**

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektronskim putem slanjem upita na adresu elektroničke pošte: [poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr](mailto:poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr)

Tekst javnog poziva objavljen je na mrežnoj stranici Zadarske županije [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr), a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

**UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU,  
RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO,  
RURALNI I OTOČNI RAZVOJ**