



REPUBLIKA HRVATSKA

 ZADARSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM,
INFRASTRUKTURU I EU FONDOVE**

KLASA: 334-05/21-1/1

URBROJ: 2198/1-18-21-4

Zadar, 15. ožujka 2021. godine

Zadarska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove, temeljem Programa za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2021. godinu KLASA: 334-05/21-1/1, URBROJ: 2198/1-01-21-3 od 10. ožujka 2021. godine objavljuje

JAVNI P O Z I V
za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području
Zadarske županije za 2021. godinu

Zadarska županija kao provoditelj Programa za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Program) poziva organizatore događanja koji zadovoljavaju uvjete Programa za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora u okviru raspoloživih sredstava Županijskog proračuna za 2021. godinu na poziciji Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove.

I. OPĆE ODREDBE

I.

Programom za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se postupak dodjele bespovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: potpore) Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Županija) za provedbu događanja u turizmu na području Županije u 2021. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska turista na destinaciju te stvaraju dodatnu ponudu u turizmu, poglavito u pred i posezoni.

II. KRITERIJ I VISINA POTPORE

II.

Potpore se mogu odobriti isključivo za događanja u turizmu koja se održavaju na području Županije u 2021. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska na destinaciju i obogaćivanje turističkog sadržaja destinacije i to:

- a) kulturna/zabavna događanja,
- b) sportska događanja,
- c) eno-gastronomska, povijesna, tradicijska i ostala događanja.

III.

(1) Potpore se odobravaju za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja iz točke II. ovog Javnog poziva i to:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
- najam prostora za održavanje događanja,
- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,
- troškove izvođača i vanjskih suradnika,
- usluge zaštitarske službe,
- druge opravdane troškove neposredne organizacije događanja, osim promotivnih.

(2) Potpore se ne mogu odobriti i koristiti za:

- koncerte zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja, događanja usmjerena na poslovni segment ili poslovne partnere: konferencije, seminari, okrugli stolovi, radionice, i sl. skupovi, događanja izrazito gospodarskog, a ne turističkog usmjerenja,
- programe ili njegove dijelove usmjerene na edukaciju i stručno osposobljavanje,
- događanja namijenjena isključivo lokalnom stanovništvu,
- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
- troškove uobičajenog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi, grafičkom oblikovanje i izrada oglasa i drugih promotivnih alata i dr.),
- troškove marketinga,
- zajedničke troškove više događanja istog organizatora,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranih događanja.

III. KORISNICI POTPORA

IV.

(1) Korisnici potpora mogu biti pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: korisnik) i to:

- trgovačka društva,
- obrti,
- javne ustanove,
- turističke zajednice gradova i općina na području Zadarske županije.

(2) Korisnici ne mogu biti:

- korisnici koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i /ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- korisnici koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema Turističkoj zajednici Zadarske županije (u daljnjem tekstu: TZZŽ) ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva.

(3) Događanje može kandidirati samo jedan suorganizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan (su)organizator.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORE

V.

(1) Postupak dodjele potpora pokreće se i provodi temeljem Javnog poziva koji objavljuje Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, a otvoren je 30 dana od dana objave.

(2) Prijava za dodjelu potpora podnosi se na propisanom obrascu Zahtjeva, koji se nalazi u prilogu ovog Programa i čini njegov sastavni dio, zajedno s ostalom prijavnom dokumentacijom iz točke VII. ovog Programa.

(3) Obradu, evidentiranje i ocjenu valjanosti zaprimljenih prijava, sukladno kriterijima ovog Programa, provodi Povjerenstvo za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove imenuje župan posebnim Rješenjem, a sastoji se od tri člana: dva predstavnika Zadarske županije i jednog predstavnika TZ Zadarske županije.

(4) Povjerenstvo iz stavka 3. ove točke, sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja, utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka o dodjeli potpora) te ga dostavlja županu koji donosi konačnu Odluku o dodjeli potpora.

(5) Popis projekata s iznosom dodijeljenih sredstava potpore po korisnicima bit će objavljen na mrežnim stranicama Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora iz stavka 4. ove točke.

V. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

VI.

(1) Prijavna dokumentacija sadržava:

1. Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore događanjima koji se nalazi u prilogu ovog Programa i čini njegov sastavni dio,

2. Detaljan opis Programa događanja po danima sa satnicom, navedenim izvođačima i opisima iz kojeg je moguće taksativno ocijeniti udovoljavanje kriterijima iz točke V. ovog Programa (u slobodnoj formi),
3. Izjavu korisnika o podmirenim dugovanjima boravišne pristojbe, turističke članarine i ostalih financijskih dugovanja prema sustavu turističkih zajednica te o podmirenim dugovanjima prema Zadarskoj županiji (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Programa i čini njegov sastavni dio),
4. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga korisnika prema državi, ne stariju od 30 dana od dana slanja prijave.

(2) Županija zadržava pravo od korisnika zatražiti na uvid dodatna pojašnjenja i dodatnu dokumentaciju.

VI. NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVA

VII.

(1) Prijave se podnose isključivo putem pošte, u zatvorenoj omotnici s naznakom „**Javni poziv za dodjelu potpora događanjima u turizmu**“ na adresu **Zadarska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar.**

(2) Krajnji rok za podnošenje kandidatura je 30 dana od dana objave Javnog poziva na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr.

VIII.

Neće se razmatrati sljedeće prijave:

- prijave s nepotpunim obrascima i nepotpunom dokumentacijom,
- prijave koje se ne dostave u roku,
- prijave korisnika koje u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema TZŽ ili su nenamjenski trošili prethodno im dodijeljena bespovratna sredstva.

VII. SKLAPANJE UGOVORA I NAČIN ISPLATE

IX.

(1) S korisnikom se sklapa Ugovor kojim se ugovaraju međusobna prava i obveze, definiraju uvjeti suradnje i isplata sredstava potpore.

(2) Ugovor iz stavka 1. ove točke sadrži obvezu korisnika koji u svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, **mora objaviti logo Turističke zajednice Zadarske županije i logo Zadarske županije**, a na društvenim mrežama mora koristiti oznake **#Zadar_Region** i **#SayYESToEverything**.

(3) TZZZŽ i Županija će po potrebi i mogućnostima korisniku staviti na raspolaganje materijale za realizaciju ugovorenih aktivnosti (logo, foto/video materijale i sl.) koji se mogu koristiti za projekte uz prethodno odobrenje TZZZŽ.

VIII. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

X.

(1) Korisnik je obavezan dostaviti izvješće kao dokaz o namjenski utrošenim sredstvima dodijeljene potpore u roku od 30 dana od realizacije događanja.

(2) Nadzor i praćenje provedbe programa, odnosno realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava dodijeljene potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove.

(3) Ako se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava dodijeljene potpore, korisnik je u obvezi nenamjenski utrošena sredstva dodijeljene potpore vratiti u proračun Županije.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

XI.

Sredstva za provedbu ovog Programa u ukupnom iznosu od 300.000,00 kuna osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2021. godinu, kroz Aktivnost A3901-01 Promidžba turizma.

Dodatne informacije:

Isključivo pisanim putem, na marta.hordov@zadarske-zupanija.hr ili ante.vukasina@zadarska-zupanija.hr najkasnije pet dana prije roka za dostavu kandidatura.

Tekst javnog poziva objavljen je na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO,
TURIZAM, INFRASTRUKTURU I
EU FONDOVE**